

HAKI AS - LEIEKONTRAKT

1. Avtaleparter

- 1.1. Avtaleparter er HAKI AS («HAKI») og virksomhet eller person («Leietaker») som fremgår av denne kontrakten («Leiekontrakten»).

2. Gjeldende vilkår og omfang

- 2.1. Leiekontrakten regulerer HAKIs utleie av stillasutstyr, og eventuelt annet som utleveres til Leietaker («Leieutstyret»).
- 2.2. Enhver utleie skjer, med mindre annet uttrykkelig fremgår av en skriftlig avtale med HAKI, på vilkår som fremgår i Leiekontrakten.
- 2.3. Ved motstrid mellom opplysninger gitt av HAKI enten muntlig eller i andre dokumenter, går vilkårene i Leiekontrakten foran.
- 2.4. Leietakers behov for stillasutstyr kan endre seg over tid, og etter skriftlig avtale med HAKI, kan Leietaker hente ytterligere stillasutstyr
- 2.5. Alt stillasutstyr som Leietaker til enhver tid har hentet ut fra HAKIs lager inngår i Leieutstyret. Leietaker har rett til å foreta delvis tilbakeleveringer av Leieutstyr.
- 2.6. Denne kontrakten gjelder ved førstegangs henting av Leieutstyr og for Leieutstyr som Leietakeren henter ut ved senere anledninger. Fortegnelse av hva Leietakeren har leid til enhver tid er registrert og beskrevet i HAKIs ERP system. Leietaker kan til enhver tid kreve å få en skriftlig oversikt over alt utstyret de har på leie.

3. Levering

- 3.1. Leietaker er ansvarlig for å hente og levere Leieutstyret hos HAKIs lager med adresse Gilhusveien 21, 3414 Lierstranda.
- 3.2. Frakt fra og til HAKIs lager skal, dersom annet ikke er skriftlig avtalt, skje for Leietakers regning og risiko.
- 3.3. Leietaker skal etter beste evne, påse og bistå HAKI til å registrere Leieutstyr som hentes og leveres hos HAKIs lager, mht. den informasjon HAKI finner nødvendig. HAKI har rett til å kreve at Leietaker signerer en følgeseddel i forbindelse med henting av Leieutstyr.

4. Leieperioden

- 4.1. Leieperioden løper fra («Utleiedagen») til eller til den dag Leieutstyret faktisk innleveres («Leveringsdagen»). Har Leietaker behov for en lengre leieperiode enn den angitte datoen, skal Leietaker innhente skriftlig samtykke fra HAKI med en frist på minst 7 virkedager.

5. Leiesummen og andre kostnader

- 5.1. Leietaker betaler et depositum på 20 % av estimert total leiesum før utlevering av Leieutstyr. Fravikelse av depositum kan kun gjøres etter avtale.
- 5.2. Forhåndstilbud er ikke bindende før endelig bekreftelse («Oppdragsbekreftelse») foreligger fra HAKI til Leietaker.
- 5.3. Leie beregnes pr. kalenderdag, fra og med Utleiedagen til og med den dagen Leieutstyret, helt eller delvis, er tilbakelevert i samsvar med bestemmelsene i punkt 7. Enhver utleie skjer etter den leiepris som er gjeldende på Utleiedagen, med mindre annen skriftlig avtale foreligger.
- 5.4. Minimum leiepris er på kr. 4.000,-.
- 5.5. Ved månedsleier pålydende under kr. 1.000,-, beregnes et faktureringsgebyr pr. faktura på kr. 300,-.
- 5.6. Alle oppgitte priser er eksklusiv merverdiavgift.

6. Betaling

- 6.1. Leietaker blir fakturert etterskuddsvis pr. måned.
- 6.2. Dersom ikke annet er skriftlig avtalt forfaller faktura etter 15 dager.
- 6.3. Faktura oversendes elektronisk per e-post. Ved papirfaktura tilkommer til enhver tid gjeldende ekspedisjonsgebyr.
- 6.4. Ved betaling etter forfall svares forsinkelsesrente etter Lov om renter ved forsinket betaling m.m. av 17. desember 1976 nr. 100.
- 6.5. HAKI er berettiget til å kreve gebyr ved forsinket betaling. Ved ytterligere purringer påløper i tillegg gebyrer i henhold til forskrifter til inkassoloven av 13. mai 1988 nr. 26.
- 6.6. Dersom betaling ikke er mottatt innen forfall, og heller ikke senest 14 dager etter at HAKI har gitt skriftlig påkrav, er HAKI berettiget til straks
- å si opp Leiekontrakten med umiddelbar virkning, jf. punkt 11.
 - å kreve betaling for alle utestående ytelser
 - å kreve erstatning for sitt tap i anledning betalingsmisligholdet
- 6.7. Leietaker kan ikke motregne med krav Leietaker mener å ha mot HAKI med mindre kravet er skriftlig erkjent eller rettskraftig avgjort ved dom eller forlik.

7. Leietakers ansvar for Leieutstyret

- 7.1. Leietaker forplikter seg til å sette seg inn i, og følge monteringsanvisninger, sikkerhetsbestemmelser og ha godkjent opplæring i stillasbygging og bruk av Leieutstyret.
- 7.2. Leietaker plikter å holde Leieutstyret forsikret i Leieperioden.
- 7.3. Leieutstyret skal tilbakeleveres sortert, rengjort og i samme tilstand, hensyntatt normal slitasje ved alminnelig og forsvarlig bruk, som på Utleiedagen.
- 7.4. Ødelagt eller mistet materiell blir fakturert Leietaker etter HAKIs til enhver tid gjeldende listepreis. HAKIs arbeid med sortering, rensing eller reparasjon av Leieutstyret, som ikke er levert tilbake i overensstemmelse med punkt 7.3, faktureres Leietaker i henhold til medgått tid.
- 7.5. HAKIs optelling og vurdering av tilbakelevert Leieutstyr legges til grunn.

8. Mangler ved Leieutstyret

- 8.1. Leietaker må straks etter henting av Leieutstyret foreta en grundig undersøkelse av hvordan Leieutstyret brukes, samt undersøke om Leieutstyret har skader eller mangler.
- 8.2. Leietaker skal uten opphold skriftlig varsle HAKI om enhver mangel som foreligger ved henting eller som oppstår senere.
- 8.3. Dersom det i Leieperioden oppdages mangler ved Leieutstyret, er HAKI berettiget og forpliktet til å bytte ut hele eller deler av Leieutstyret avhengig av mangelens art.

9. Immaterielle rettigheter mv.

- 9.1. Enhver tegning og/eller teknisk beskrivelse eller illustrasjon, som er utlevert Leietaker, er HAKIs eiendom og må ikke uten skriftlig samtykke kopieres, videresendes til tredjemann eller anvendes til annet formål enn det som fremgår av Leiekontrakten.
- 9.2. Uberettiget anvendelse av HAKIs tegninger, tekniske beskrivelser eller illustrasjoner m.m. anses som vesentlig mislighold, jf. punkt 11, og Leietaker hefter for ethvert tap som HAKI måtte få som følge av slikt mislighold.

10. Oppsigelse

- 10.1. Begge parter kan si opp leieforhold med en – 1 – ukes skriftlig varsel.
- 10.2. HAKI er, berettiget til å si opp leieavtalen med umiddelbar virkning ved følgende forhold:
- Dersom leietaker senest syv -7- dager etter Utleiedagen ikke dokumenterer at Leieutstyret er forsvarlig forsikret.
- 10.3. Ovenstående bestemmelser medfører ingen tilsynsplikt for HAKI.

11. Mislighold

- 11.1. Ved vesentlig mislighold har begge parter rett til si opp Leiekontrakten med umiddelbar virkning.

12. Force majeure mv.

- 12.1. Dersom HAKI er forhindret fra eller blir forsinket ved utføring av sine forpliktelser under Leiekontrakten som følge av Force Majeure, har HAKI adgang til å innstille oppfyllelse av sine forpliktelser etter Leiekontrakten så lenge Force Majeure situasjonen vedvarer og så lenge dette medfører at HAKI blir hindret eller blir forsinket i utføring av sine forpliktelser.
- 12.2. Force Majeure betyr i denne sammenheng omstendigheter utover HAKIs rimelige kontroll, inkludert men ikke begrenset til, streik, lockout, arbeidskonflikt, kontraktsbrudd, tvister eller manglende leveranser fra HAKIs underleverandører, naturkatastrofe, krig, opprør, borgerlig uroligheter, hærverk, overholdelse av lov eller offentlig orden, regler eller påbud, samt myndighetens handlinger, ulykke og svikt, vanskeligheter eller økte kostnader i forsyninger av arbeidere, varer og transport.
- 12.3. Dersom HAKI ikke er i stand til å oppfylle sine forpliktelser begrunnet i en eller flere av de ovennevnte forhold, har HAKI rett til å si opp Leiekontrakten, uten at dette anses som mislighold.

13. Ansvar og begrensninger

- 13.1. Alle opplysninger om vekt, dimensjoner etc., som står oppført i kataloger, annonser, billedmateriale, prislister, tilbud og ordrebekreftelser m.m., er kun veiledende og bør alltid kontrolleres av Leietaker.
- 13.2. HAKI er kun ansvarlig for opplysninger, beregninger, tegninger osv. i den utstrekning dette uttrykkelig er nevnt i Ordrebekreftelsen eller i separat dokument.
- 13.3. Ved mangler på Leieutstyret, har HAKI ikke noe ansvar utover det som følger av punkt 8. HAKI er ikke ansvarlig for noen form for indirekte tap eller følgeskader, verken driftstap, produktskader eller andre indirekte tap som leietaker måtte ha.
- 13.4. HAKIs samlede ansvar for tings- eller eiendomsskade er under enhver omstendighet begrenset til kr 500 000 per skadetilfelle.
- 13.5. Ovennevnte bestemmelser innskrenker ikke det ansvar som påhviler HAKI etter Lov om produktansvar av 23. desember 1988 nr. 104.

14. Vernetting

- 14.1. Ved uenighet mellom partene om leieforhold eller andre forhold vedrørende avtalen, forsøkes dette løst ved forhandlinger og i minnelighet. Dersom partene ikke kommer til løsning ved minnelighet, skal tvister løses ved Drammen tingrett som rett vernetting.

Sted/dato: _____

Signatur HAKI: _____

Signatur Leietaker: _____

Navn blokkbokstaver: _____

Navn blokkbokstaver: _____